

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Никольская основная общеобразовательная школа №9»

ПРИНЯТО
общим собранием работников

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 92
от 09.06.2021 г.

МБОУ «Никольская ООШ №9»
(протокол №04 от 09.06.2021 г.)

Антикоррупционная политика

1. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики

1.1. Основными целями антикоррупционной политики МБОУ «Никольская ООШ №9» (далее ОУ) являются:

- предупреждение коррупции в ОУ;
- обеспечение неотвратимости наказания работников ОУ за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников ОУ.

1.2. Основные задачи антикоррупционной политики ОУ:

- формирование у работников ОУ единообразного понимания позиции ОУ о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников ОУ знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей Антикоррупционной политики;
- минимизация риска вовлечения работников ОУ в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников ОУ за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных в ОУ антикоррупционных мер (стандартов, процедур и др.).

2. Основные понятия, используемые в Антикоррупционной политике

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие

действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.6. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей.

2.7. Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких либо выгод (преимуществ) лицом, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности ОУ

Система мер предупреждения коррупции в ОУ основывается на следующих ключевых принципах:

- 3.7. Принцип соответствия политики ОУ законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам.
- 3.8. Принцип личного примера руководства.
- 3.9. Принцип вовлеченности работников.
- 3.10. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
- 3.11. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
- 3.12. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
- 3.13. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Область применения Антикоррупционной политики включает в себя осуществление ОУ образовательной деятельности в качестве основного вида деятельности, осуществление ОУ финансово-хозяйственной деятельности, а также его взаимодействие в своей деятельности с учредителем ОУ, собственником его имущества и соответствующими органами власти.

Кругом лиц, попадающих под действие политики ОУ, являются работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, а также другие лица, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

5. Определение должностных лиц ОУ, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики

- 5.7. Ответственными за реализацию антикоррупционной политики ОУ являются следующие должностные лица ОУ:
 - директор ОУ;
 - члены Комиссии по предупреждению коррупции, состав которой утверждается приказом директора ОУ.

Указанные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и локальных нормативных актов ОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в ОУ.

5.8. Члены Комиссии по предупреждению коррупции:

- организуют работу по предупреждению коррупции в ОУ в соответствии с Антикоррупционной политикой ОУ;
- организуют разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Антикоррупционной политикой ОУ, и предоставляет их на утверждение заведующему ОУ.

6. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.7. Обязанности работников ОУ в связи с предупреждением коррупции могут быть общими для всех работников ОУ или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

6.8. Общие обязанности работников по предупреждению коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ОУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ОУ;
- незамедлительно информировать заведующего ОУ или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать заведующего ОУ или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных

правонарушений другими работниками (представителями), контрагентами ОУ;

- сообщить заведующему ОУ или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.9. Специальные обязанности по предупреждению коррупции могут устанавливаться для работников административно-управленческого персонала ОУ и отражаться в трудовом договоре работника, должностной инструкции работника или соответствующем локальном нормативном акте.

7. Установление перечня реализуемых ОУ антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

№ п/п	Направление	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Нормативное обеспечение	Разработка локальных нормативных актов ОУ, регламентирующих деятельность ОУ по предупреждению коррупции	Директор ОУ, члены Комиссии по предупреждению коррупции
2.	Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия). Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику	Директор ОУ, члены Комиссии по предупреждению коррупции

		<p>информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, представителями, контрагентами ОУ и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия).</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ОУ, от формальных и неформальных санкций.</p>	
3.	Обучение и информирование работников ОУ	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и профилактики коррупционных и иных правонарушений в ОУ.</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>Организация индивидуального</p>	<p>Директор ОУ, члены Комиссии по предупреждению коррупции</p>

		консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных	
4.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования.	Директор ОУ, члены Комиссии по предупреждению коррупции
5.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор ОУ, члены Комиссии по предупреждению коррупции
6.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности ОУ по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор ОУ, члены Комиссии по предупреждению коррупции

8. Ответственность работников ОУ за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

Работники ОУ несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение Антикоррупционной политики ОУ, а также локальных нормативных актов ОУ, содержащих нормы, связанные с антикоррупционной деятельностью ОУ. Директором ОУ работники могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9. Порядок внесения изменений в Антикоррупционную политику

Изменения в Антикоррупционную политику вносятся в порядке, установленном уставом ОУ.